

ATA DE CORREIÇÃO ORDINÁRIA

1. LOCAL – 10ª VARA DO TRABALHO DE CAMPINAS

Endereço: Avenida José de Souza Campos, nº 422, 12º andar.

Data da instalação: 30/03/2005.

2. DATA E HORÁRIO:

21 de julho de 2001 – quinta-feira – início: 10h00, encerramento: 17h30min.

3. PRESENTES:

3.1. VICE-CORREGEDOR REGIONAL NO EXERCÍCIO DA CORREGEDORIA:

Des. Dr. Gerson Lacerda Pistori.

3.2. JUÍZA AUXILIAR: Drª Isabela Tófano de Campos Leite Pereira.

3.3. SERVIDORES DA CORREGEDORIA: Ayrton Rocha, Cláudia Elis Pereira de Araújo, Jenner Eduardo dos Santos, João Henrique de Sá Santana e Luís Cláudio da Silva.

3.4. SERVIDORES DA VARA DO TRABALHO QUE AUXILIARAM NOS SERVIÇOS: Sandra Cristina Ribeiro, Eduardo Augusto Veloso e Alessandra Franca Lana.

4. COMPOSIÇÃO DA VARA (Fonte: Assessoria de Apoio aos Magistrados e Setor de Provimento e Vacância):

4.1. JUÍZA TITULAR: Drª Rita de Cássia Scagliusi do Carmo, desde 14/07/2010 (em férias).

4.2. JUÍZA AUXILIAR: Drª Isabela Tófano de Campos Leite Pereira, desde 11/05/2011.

4.3. DIRETORA DE SECRETARIA: Sandra Cristina Ribeiro, desde 27/08/2010.

4.4. JUÍZES QUE ATUARAM NA VARA EM 2010 (Fonte: Sistema Administrativo do TRT 15 - Extranet/Administrativo/Designações):

Juízes	Auxílio (Período)	Substituição (Período)
Josué Cecato		07/01 a 07/02/10
Henrique Macedo Hinz		08/02/10 a 12/04/10
Solange Denise Belchior Santaella	28/07/10	12/04/10 14 a 16/04/10 29/07/10
Anaximandra Katia Abreu	17 a 18/04/10 21/04/10	
Paulo Cesar dos Santos	07/05/10	17 a 23/04/10
Rogério Princivalli da Costa Campos		13/04/10
Andreia Possebão Nogueira	22 a 23/04/10	24/04 a 11/05
João Dionísio Viveiros Teixeira		12/05 a 14/09/10 08 a 15/06/10 17/06 a 14/07/10
Tony Everson Simão Carmona	17/06/10	
Ana Lúcia Cogo Casari Castanho Ferreira	07/08 a 17/11/10 07/01 a 18/04/11 20/04 a 10/05/11	
André Luis Tavares de Castro Pereira		25 a 29/08/10
Siumara Junqueira de Oliveira	06/02/11	17/11 a 16/12/10 07/01 a 05/02/11
Isabela Tófano de Campos Leite Pereira	11/05/11 até posterior deliberação	

4.5. SITUAÇÃO DOS SERVIDORES – LOTAÇÃO (Fonte: Setor de Provimento e Vacância):

NOME	FUNÇÃO COMISSIONADA	EXERCÍCIO NA LOTAÇÃO	HORÁRIO ⁽¹⁾
Alessandra Franca Lana	FC-02	17/12/10	09h00-16h00
Altemar Alves dos Santos	--	09/06/11	12h00-19h00
Cláudia Rodrigues da Mata	--	06/07/11	12h00-19h00
Eduardo Augusto Veloso (REM)	FC-02	16/11/10	11h00-19h00
Elder de Oliveira Mota	FC-04	07/07/10	08h30-17h30
Gisele Angelini Silva	FC-04	30/03/05	09h30-17h00

NOME	FUNÇÃO COMISSIONADA	EXERCÍCIO NA LOTAÇÃO	HORÁRIO ⁽¹⁾
Júlio César Vasconcellos de Souza	FC-04	22/04/09	13h00-20h00
Letícia Bardou de Carvalho	FC-03	18/12/09	8h30-15h30
Marcos Vinícius Fernandes Basso	FC-04	16/08/10	11h00-18h00
Naray Pena Pereira	--	02/05/11	12h00-19h00
Sandra Cristina Ribeiro	CJ-03	27/08/10	9h30-19h00
Sônia Pereira Peres (2)	--	19/07/10	--
Sônia Regina Rodrigues dos Santos	FC-02	01/09/10	8h00-15h00
Vera Lúcia de Melo (REQ)	FC-02	01/04/08	10h30-18h00
TOTAL DE SERVIDORES DO QUADRO (excluindo-se a Diretora)			12
TOTAL DE SERVIDORES EXTRA-QUADRO			01
DELTA ATUAL			00

(1) Horários informados pela Diretora de Secretaria;

(2) A Servidora Sônia Pereira Peres encontra-se em licença saúde. Por isso não consta seu horário.

4.6. SITUAÇÃO DOS SERVIDORES – AFASTAMENTOS POR MOTIVO DE SAÚDE (Fonte: Setor de Registros Funcionais):

NOME	MOTIVO	TOTAL DE DIAS
Alessandra Franca Lana	Curso Ministrado TRT /2011	02
Eduardo Augusto Veloso	Trânsito deferido no Órgão de origem	10
	Própria Saúde	07
Elder de Oliveira Mota	Compensação de Dias Trabalhados em Recesso ou Plantão Judiciário	06
Gisele Angelini Silva	Curso Ministrado TRT/2011	02
Júlio Cesar Vasconcellos de Souza	Licença Tratamento de Pessoa da Família	14
	Licença Luto	16
Letícia Bardou de Carvalho	Própria saúde	31
Marcos Vinícius Fernandes Basso	Compensação de Dias Trabalhados em Eleição	01
	Própria Saúde	01
Sandra Cristina Ribeiro	Curso Ministrado TRT/2010	05
	Própria Saúde	01

NOME	MOTIVO	TOTAL DE DIAS
Sônia Pereira Peres	Participação em Congresso/2010 Própria Saúde	02 270
Sônia Regina Rodrigues dos Santos	Compensação de Dias Trabalhados em Eleição	02
Vera Lúcia de Melo	Compensação de Dias Trabalhados em Plantão Judiciário e em Concursos	05

5. LIVROS DE CARGA VISTORIADOS:

5.1. CARGA DE AUTOS A ADVOGADOS/PERITOS:

Constataram-se, por amostragem, as seguintes cargas em aberto, com prazos vencidos para advogados/peritos:

CARGA Nº	PROCESSO	DATA DA CARGA
3.349/2010	1.231/2005	26/11/2010
0759/2011	1.490/2008	15/03/2011
0470/2011	0009/2010	17/02/2011
1.085/2011	3.989/2005	12/04/2011
1.100/2011	0183/2011	13/04/2011
1.155/2011	0225/2009	15/04/2011

5.2. CARGA DE PROCESSOS PARA EXTRAÇÃO DE CÓPIA REPROGRÁFICA A ADVOGADOS/PERITOS (*Carga Rápida*):

Foi constatada uma carga em aberto, datada de 11/07/2011, processo nº 0473/2011.

5.3. CARGA DE AUTOS A JUÍZES:

Foram constatadas, por amostragem, as seguintes cargas em aberto com prazos vencidos a Juízes:

CARGA Nº	PROCESSO	DATA DA CARGA
0213/2011	1.199/2006	03/03/2011
0214/2011	1.177/2006	03/03/2011
0215/2011	1.654/2008	03/03/2011

6. PASTAS E LIVROS DIVERSOS VISTORIADOS (alvarás, guias de retiradas, mandados, boletins estatísticos, atas, ponto, agendas de audiências):

Não foram constatadas irregularidades. As cópias de alvarás, guias de retirada e mandados são arquivadas eletronicamente desde setembro/2010.

7. PAUTA DE AUDIÊNCIAS (Fonte: Vara do Trabalho):

7.1. ANO DE 2010: 231 dias úteis – 208 sessões

TIPO DE AUDIÊNCIA	DIAS DA SEMANA EM QUE HOUVE SESSÕES	HORÁRIO DAS AUDIÊNCIAS [não apenas os períodos do dia]	MÉDIA DIÁRIA EM PAUTA	QUANT. DE AUDIÊNCIAS	INTERVALO ENTRE AUDIÊNCIAS [em minutos]
INICIAIS	2ª a 5ª	08:30 às 08:40 e 13:00 às 13:15	2	177	10 min
URS	2ª a 5ª	08:40 às 09:20 e 13:15 às 13:45h	4	545	20 min
URO	2ª a 5ª	9:20 às 10:40h e 14:40h às 15:40h	5	1.041	20 min
INSTRUÇÕES	2ª a 5ª	11:00h e 15:40h	1	316	20 min
JULGAMENTOS ⁽¹⁾	-	-		458	
OUTRAS ⁽²⁾				651	

(1) Não havia pauta de julgamentos para o ano 2010, apenas eventualmente. As publicações das sentenças foram por DEJT.

(2) No ano 2010 as audiências de conciliação em execução eram realizadas pelo GAEX, normalmente um dia por mês.

7.2. ANO DE 2011 (ATÉ 18/07/2011) – sessões: 104, dias úteis: 135

TIPO DE AUDIÊNCIA	PRIMEIRA VAGA NA PAUTA [data]	DIAS ENTRE AUTUAÇÃO E DATA DA AUDIÊNCIA	DIAS DA SEMANA EM QUE HOUVE SESSÕES	HORÁRIO EM QUE SÃO REALIZADAS AUDIÊNCIAS	MÉDIA DIÁRIA EM PAUTA	QUANT. AUDIÊNCIAS APRAZADAS ⁽³⁾	INTERVALO ENTRE AUDIÊNCIAS [em minutos]
INICIAIS	24/08/11	36	2ª a 5ª ^{af}	8:30 e 12:50h	2	58	10 min
URS	06/09/11	48	2ª a 5ª ^{af}	8:40 às 9:20h e 13:00 às 13:13:45	4	119	15min
URO	19/09/11	60	2ª a 5ª ^{af}	9:20 às 10:20h e 14:00 às 15:20h	5	227	20min
INSTRUÇÕES	22/08/11	35	2ª a 5ª ^{af}	11:00h e 15:40h	1	130	20 min
JULG. ⁽¹⁾	19/08/11	32	2ª a 6ª ^{af}	17:00 às 18:00h	2	29	3 min

TIPO DE AUDIÊNCIA	PRIMEIRA VAGA NA PAUTA [data]	DIAS ENTRE AUTUAÇÃO E DATA DA AUDIÊNCIA	DIAS DA SEMANA EM QUE HOVE SESSÕES	HORÁRIO EM QUE SÃO REALIZADAS AUDIÊNCIAS	MÉDIA DIÁRIA EM PAUTA	QUANT. AUDIÊNCIAS APRAZADAS ⁽³⁾	INTERVALO ENTRE AUDIÊNCIAS [em minutos]
TENTATIVA DE CONCILIAÇÃO NA EXECUÇÃO ⁽²⁾	27/10/11	71	4ª e 5ª	12:50 às 16:00h	11	60	20 min

(1) Os julgamentos são publicadas pelo Enunciado 197 do C.TST.

(2) As Audiências são efetuadas normalmente uma tarde por mês.

7.3. PROCESSOS RECEBIDOS DA DISTRIBUIÇÃO NOS DIAS 13 E 14 DE JULHO/2011, COM e SEM AUDIÊNCIA DESIGNADA:

DATA AUTUAÇÃO	PROCESSO	DATA AUDIÊNCIA
12/07/2011	1.100/2011	28/09/2011
12/07/2011	1.101/2011	26/10/2011
12/07/2011	1.102/2011	Não há
12/07/2011	1.103/2011	10/11/2011
12/07/2011	1.104/2011	09/11/2011
12/07/2011	1.105/2011	Não há
12/07/2011	1.106/2011	20/11/2011
13/07/2011	1.107/2011	Carta Precatória
13/07/2011	1.108/2011	Carta Precatória
13/07/2011	1.109/2011	08/11/2011
13/07/2011	1.110/2011	25/10/2011
13/07/2011	1.111/2011	25/10/2011
13/07/2011	1.112/2011	05/10/2011
13/07/2011	1.113/2011	05/10/2011
13/07/2011	1.114/2011	10/11/2011
13/07/2011	1.115/2011	11/10/2011
13/07/2011	1.116/2011	03/11/2011

A Diretora de Secretaria informou que quando do protocolo da inicial, a data da

audiência é designada por ocasião da chegada na Vara, com exceção e alguns processos.

Observar item '18.4'

8. DA CONSOLIDAÇÃO DOS PROVIMENTOS DA CORREGEDORIA-GERAL DA JUSTIÇA DO TRABALHO (ARTIGO 18):

8.1 - Inciso I: que o Juízo mantenha a observância no que tange ao pronunciamento acerca da admissibilidade dos recursos ordinários e agravos de petição, utilizando-se do sistema de verificação de pressupostos recursais;

8.2 - Inciso II: são realizadas audiências de segunda à sexta-feira (**item 7, desta ata**) e não foram detectadas circunstâncias que demonstrassem falta de assiduidade de Magistrados;

8.3 - Inciso III: são realizadas audiências de segunda à sexta-feira e a organização da pauta encontra-se no **Item 7, desta ata**;

8.4 - Inciso IV (principais prazos): considerações foram lançadas no **item 13, desta ata**;

8.5 - Inciso V:

letra “a”: verificou-se que o Juízo faz uso de quase todas as ferramentas eletrônicas disponíveis para a execução, exceto: Cartas Precatórias Eletrônicas;

letra “b” (registros no sistema informatizado de atos processuais relevantes): foram encontradas inconsistências, para cujo saneamento deram-se diretrizes;

letra “c”: verificou-se que o Juízo está utilizando, com frequência, quase todas as ferramentas eletrônicas disponíveis para a efetividade da execução, exceto: Cartas Precatórias Eletrônicas;

letra “e” (liberação do depósito recursal): recomenda-se a observância da aludida disposição;

letra “g” (audiências de tentativa de conciliação na execução): vide **item 7, desta ata**;

letra “h” (registros no sistema informatizado): recomenda-se que a Secretaria da Vara efetue os lançamentos corretamente, no sistema informatizado, evitando-se inconsistências no banco de dados disponível às partes pela internet;

letra “i” (citação do sócio em caso de desconsideração da personalidade jurídica da empresa executada): solicita-se a atenção do Juízo para a disposição respectiva.

9. MOVIMENTAÇÃO PROCESSUAL:

9.1. SALDO DE PROCESSOS EM TRAMITAÇÃO NO ÚLTIMO TRIÊNIO:

2008	2009	2010	2011 *	VARIAÇÃO 2009-2010
1.149	1.247	1.524	1.442	22,2%

* Até maio.

9.2. ÍNDICE DE CONCILIAÇÃO:

ANO	RECEBIDOS	CONCILIADOS	ÍNDICE
2008	1.621	693	42,8%
2009	1.672	589	35,2%
2010	1.538	581	37,8%
2011*	730	296	40,5%

* Até maio.

9.3. ÍNDICE DE EXECUÇÃO:

	EM MOVIMENTAÇÃO	ARQUIVO PROVISÓRIO	INSS	SOMA	
POSIÇÃO EM 31/12/2010	1.421	00	60	1.481	2011 Versus 2010
POSIÇÃO EM 31/05/2011	1.267	00	137	1.404	-5,2%

9.4. ÍNDICE DE RECORRIBILIDADE - 2010:

9.4.1. EXTERNA:

a) FASE DE CONHECIMENTO:

sentenças proferidas: 488

recursos ordinários interpostos: 418

índice: 85,7%

b) FASE DE EXECUÇÃO:

sentenças proferidas: 28

agravos de petição interpostos: 80

índice: 285,7%

9.4.2. INTERNA:

FASE DE CONHECIMENTO:

sentenças proferidas: 488

embargos declaratórios: 156

índice: 32,0%

10. PRODUTIVIDADE:

ANO	DIAS ÚTEIS	SESSÕES	AUDIÊNCIAS	PROCESSOS RECEBIDOS	PROCESSOS SOLUCIONADOS	ÍNDICE
2008	--	201	3.620	1.621	1.752	108,1%
2009	232	224	3.924	1.672	1.574	94,1%
2010	231	208	3.188	1.538	1.261	82,0%
2011*	102	94	1.620	730	812	111,2%

* Até maio.

11. PROCESSOS:

11.1. SANEADOS NA DATA DA CORREIÇÃO – TOTAL: 10

ANO	NÚMEROS DOS PROCESSOS					
2005	1.157	3.866				
2006	0700	0720	0477			
2007	0902					
2008	0968					
2009	1.280					
2011	0211	0577				

11.2. ANALISADOS NA DATA DA CORREIÇÃO – TOTAL: 107

ANO	PROCESSOS					
2005	1.481	3.143	0633	0405	4.497	1.476
2005	1.157	0102	4.346	1.025	2.968	1.068
2005	2.009	1.516	1.141	1.806	1.880	0116
2005	0097	1.906	4.202	2.277	3.030	3.866
2005	2.667	0316	1.883			
2006	1.551	1.176	0388	0336	0167	0651
2006	0477	0891	0685	0727	0720	0935
2006	1.039	1.042	1.077	1.157	1.184	0700
2006	1.078	0495	1.435			
2007	1.417	0158	1.668	1.777	0999	0902
2007	0496	0509	0508	1.298		
2008	0968	1.088	1.255	0106	0234	
2009	1.280	0217	1.898	1.675	1.208	1.103
2009	0603	0040	1.300	1.715		
2010	1.300	0359	0337	0343	0344	0353
2010	0481	0479				
2011	0577	1.100	1.101	1.102	1.103	1.104
2011	0279	0278	0455	0051	0669	
2011	1.105	1.106	1.107	1.108	1.109	1.110
2011	1.111	1.112	1.113	1.114	1.115	1.116
2011	0651	0628	0485			

12. QUADRO COMPARATIVO DE RELATÓRIOS DE ANDAMENTO:

Nº	TIPOS DE RELATÓRIOS POR OCORRÊNCIA	POSIÇÃO EM 11/07/11		POSIÇÃO EM 21/07/2011	
		QTDE	MAIS ANTIGO	QTDE	MAIS ANTIGO
01	Processos no andamento AUT – autuação	45	14/04/11	49	11/07/11
02	Processos no andamento AGA – aguardando audiência	431	08/04/11	497	09/05/11
03	Processos no andamento PNO – pendente de notificação	07	25/08/10	00	00
04	Processos no andamento REV – revisão para remessa ao TRT	150	10/02/11	153	15/04/11
05	Processos no andamento PAN – pendente de análise de cálculos	199	01/03/11	212	04/03/11
06	Processos no andamento RCM – remessa à central de mandados	130	04/05/10	163	24/02/11
07	Processos no andamento AGU – aguardando cumprimento de mandado/diligência	--	--	--	--

	TIPOS DE RELATÓRIOS	POSIÇÃO EM 11/07/11		POSIÇÃO EM 21/07/2011	
Nº	POR OCORRÊNCIA	QTDE	MAIS ANTIGO	QTDE	MAIS ANTIGO
08	Processos no andamento PEN – pendente de designação de audiência	115	10/06/11	04	21/07/11
09	Processos no andamento PEN – revisão para remessa ao TRT	Não tem	Não tem	--	--
10	Processos no andamento PEN – pendente de aguardando apensamento/juntada de processo	--	--	--	--
11	Processos no andamento PEN – pendente de confecção de ofício	Não tem	Não tem	--	--
12	Processos no andamento PEN – pendente de outras providências	331	11/05/10	399	27/09/10
13	Processos no andamento PET – aguardando analisar petição	325	25/03/11	291	02/05/11
14	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de mandado	106	24/03/11	76	01/06/11
15	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de guia de retirada	26	10/06/11	17	04/07/11
16	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de alvará	04	10/06/11	00	00
17	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de edital	24	14/04/11	12	22/06/11
18	Processos no andamento PCP – pendente de confecção de carta precatória	09	06/05/11	07	08/06/11
19	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de ofício	03	16/05/11	08	22/06/11
20	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de certidão	11	14/05/10	05	31/05/11
21	Processos no andamento PZO – RELATÓRIO DE VENCIMENTO DE PRAZO	1.452	07/12/09	1.305	13/06/10
22	Processos sem tramitação há mais de 120 dias	485	05/04/06	325	29/09/09

13. APURAÇÃO DE PRAZOS MÉDIOS: SAP1 – PRAZOS DA CORREGEDORIA:

13.1. Fase de conhecimento (processos autuados entre 18/07/10 e 18/07/11):

	Rito Ordinário	Rito Sumaríssimo
Para sessão inaugural	100,66	90,22
Para audiência de instrução	25,45	4,22

	Rito Ordinário	Rito Sumaríssimo
Para nomeação de perito	0,00	0,00
Para entrega do laudo pericial	0,00	0,00
Para encerramento da instrução	2,56	6,03
Para 1ª sessão de julgamento	59,56	44,25
Para juntada da sentença	0,00	0,00
Para intimação	30,60	13,97
Líquido para sentença	188,24	139,97
Global	218,84	153,94
Total de processos listados	62	36

13.2. Fase de conhecimento (processos cadastrados entre 18/07/10 e 18/07/11):

	Rito Ordinário	Rito Sumaríssimo
Para sessão inaugural	119,32	96,54
Para audiência de instrução	134,52	35,99
Para nomeação de perito	21,48	0,00
Para entrega do laudo pericial	321,51	306,13
Para encerramento da instrução	116,82	55,68
Para 1ª sessão de julgamento	141,22	86,49
Para juntada da sentença	3,77	0,09
Para intimação	42,39	28,03
Líquido para sentença	504,02	279,53
Global	546,41	307,57
Total de processos listados	348	90

13.3. Fase de execução (entre 18/07/10 e 18/07/11):

Para início da liquidação	18,93
Para apresentação de cálculos	119,98
Para homologação do cálculo	284,63
Para entrega do Mandado ao Oficial	57,81
Para citação	31,47
Para realização da penhora	129,89
Global	642,72
Total de processos listados	57

14. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO – METAS:

14.1. META 07 DO TRT/15 (baixar para 0% o índice de processos antigos - anteriores a 2 anos – no 1º grau):

SALDO INICIAL	JULGADOS DE JAN/10 A MAIO/11	SALDO EM 31/MAIO/2011 (ajuizamentos de 2006/2007/2008/2009)
628	388	240

14.2. META 2 DO CNJ – 2009 (julgamento de todos os processos distribuídos até 31/12/2005):

SALDO INICIAL	JULGADOS DE JAN/10 A MAIO/2011	SALDO EM 31/05/2011
23	23	00

14.3. META 2 DO CNJ – 2010 (julgamento de todos os processos distribuídos nos anos de 2006 e 2007):

SALDO INICIAL	JULGADOS DE JAN/10 A MAIO/11	SALDO EM 31/05/2011 (ajuizamentos de 2006 e 2007)
146	89	57

14.4. META 3 DO CNJ – 2010 - EXECUÇÃO:

	SALDO EM 31/12/2009	SALDO EM 31/12/2010	GRAU DE CUMPRIMENTO
NÃO FISCAIS	1.987	1.905	1,28
FISCAIS	25	31	0,16
TOTAL	2.012	1.936	1,26

15. FERRAMENTAS ELETRÔNICAS:

15.1. BACEN JUD

15.2. RENA JUD

15.3. INFOJUD

15.4. CARTA PRECATÓRIA ELETRÔNICA

15.5. ARISP

A Vara do Trabalho utiliza, com frequência, quase todas as ferramentas eletrônicas. A exceção é a Carta Precatória Eletrônica.

Segundo informado pela Diretora de Secretaria, as Cartas Precatórias expedidas pelo TRT 12 são apenas recebidas e seguem o procedimento no papel. As precatórias expedidas estão sendo enviadas por e-mail e, em alguns casos por correio, dependendo do Tribunal.

Acessado o sistema Bacen Jud, verificou-se haver uma pendência, regularizada nesta data.

16. DETERMINAÇÕES CONSTANTES DA ATA DE CORREIÇÃO ORDINÁRIA REALIZADA EM 30/10/10:

Cumpridas integralmente.

17. RECOMENDAÇÕES:

- 17.1.** expedição de relatórios (diários, semanais e mensais), que podem ser extraídos do sistema de acompanhamento processual, para gerenciamento e controle dos serviços;
- 17.2.** otimização de procedimentos, evitando-se tarefas repetitivas;
- 17.3.** empenho para redução do número de processos na fase de execução;
- 17.4.** designação de audiências em prosseguimento, nos processos em que for determinada a realização de prova pericial;
- 17.5.** controle direto na tramitação dos processos da Meta 7 do TRT/15 e da Meta 2/2010 do CNJ;
- 17.6** Criação de cópia digital de segurança do arquivo virtual dos diversos documentos expedidos pela Secretaria
- 17.7.** designação de data específica para audiências de julgamento, conforme a possibilidade, considerando-se o elevado volume de serviços;
- 17.8.** expedição imediata das guias de retirada e alvarás;
- 17.9.** na hipótese de arquivamento dos autos por ausência injustificada do Reclamante, condução do processo ao arquivo, diretamente da sala de audiência;
- 17.10.** prosseguimento dos processos que se encontram na situação “aguardando falência”, utilizando-se do site do Tribunal de Justiça de São Paulo, conforme Comunicado GP-CR nº 057/2011, de 02 de maio de 2011;

- 17.11.** Proceder a elaboração dos despachos pelo Sistema de Acompanhamento Processual, evitando-se assim a repetição de digitação em editor de textos e no Sistema, além da dificuldade de impressão e liberação na internet.
- 17.12** Constatado o recebimento de autos digitalizados de Agravos de Instrumento julgados pelo TST, orienta-se para o cumprimento do Ato Regulamentar GP/VPJ/CR nº 01/2011 publicado em 1º de abril de 2011 e sugere-se que, a título experimental e com a concordância do Juiz da Vara, as certidões de julgamento e de trânsito em julgado sejam apenas inseridas no despacho de prosseguimento
- 17.13.** Recomenda-se que sejam sempre disponibilizados os despachos na Internet, afim de que esta espelhe fielmente a tramitação dos autos, de maneira que a parte não tenha necessidade de se dirigir à Vara para compulsar os autos fisicamente; sugere-se que os servidores, ao manusearem os autos, verifiquem se há despachos a serem liberados e, em caso positivo, procedam à liberação;

18. DETERMINAÇÕES:

- 18.1. Plano de trabalho:** elaborar plano de trabalho para a regularização dos serviços, o qual deverá ser encaminhado à Corregedoria até o dia **22/08/2011** (segunda-feira) e cumprido no prazo de até 90 (noventa) dias, para os seguintes relatórios:

RELATÓRIO	ANDAMENTO
04	Processos no andamento REV – Revisão para Remessa ao TRT
05	Processos no andamento PAN – Pendente de Análise de Cálculos
06	Processos no andamento RCM – Remetido à Central de Mandados
12	Processos no andamento PEN – Pendente de Outras Providências
21	Relatório de Vencimento de Prazo
22	Processos sem tramitação há mais de 120 dias

- 18.2.** Dar imediato prosseguimento aos feitos abaixo listados, com as providências a seguir relacionadas:

PROCESSO	PROVIDÊNCIA
1.157/2005	Dar imediato cumprimento ao despacho de fls. 139, de 15/09/2010.
1.516/2005	Expedir Ofício, conforme r. determinação de fl. 455, de 10/05/11.

- 18.3.** Cobrar de advogados todas as cargas vencidas, fixando prazo de 24 (vinte e quatro) horas para a devolução dos autos, sob pena de busca e apreensão.
- 18.4.** Designar, de imediato, a data da audiência para os processos relacionados no item “7.3”.
- 18.5.** Expedir, imediatamente, todas as guias de retirada e alvarás, que se encontram pendentes de confecção, nesta data.
- 18.6.** Com relação aos livros de cargas, foram encontradas várias inconsistências, tendo em vista a falta de baixa no livro quando o sistema aponta a devolução dos processos.
Dessa maneira, todos os livros de carga deverão ser devidamente regularizados.
- 18.7.** Que a Vara faça contatos periódicos com os Peritos, a fim de cobrar os laudos com atraso superior a 90 (noventa) dias. Eles deverão devolver os autos com os respectivos laudos. Nessa mesma oportunidade, deverão ficar cientes de que o não cumprimento poderá acarretar-lhes a incidência da multa prevista no artigo 424, parágrafo único, do CPC, subsidiário.

19. ATENDIMENTOS:

Não houve atendimento a partes ou advogados.

20. OBSERVAÇÕES GERAIS:

- 20.1.** O edital de correição ordinária encontra-se afixado no átrio da Vara do Trabalho.
- 20.2.** Foi informado pela Diretora de Secretaria que há processos de execução coletiva reunindo grande número de ações, como, por exemplo, o processo nº 1.808/1995, que reúne cerca de 300 (trezentas) execuções.
- 20.3. Verificação de pressupostos recursais:** o programa funciona regularmente,

de acordo com a Diretora de Secretaria.

- 20.4. CNPJ/CPF:** conforme informado pela Diretora de Secretaria, é de 182 (cento e oitenta e dois) o saldo atual de processos sem cadastramento de CNPJ/CPF, no polo passivo.
- 20.5. Certidões:** em média, as certidões são expedidas e entregues no prazo de 05 dias.
- 20.6. Autuação integrada:** A Vara do Trabalho realiza autuação integrada com a 2ª instância, relativamente a processos que sobem com recurso.
- 20.7. Precatórios:** De acordo com a Diretora de Secretaria, o TRT informa a expedição de ofício requisitório ao efetuar a devolução dos autos. Por sua vez, a Vara informa o TRT por ocasião do pagamento efetuado.
- 20.8.** Fica registrado o recebimento de ofício nº 266/2010, enviado pela Juíza Siumara Junqueira de Oliveira, o qual informa o cumprimento das determinações exaradas na ata de Correição ocorrida em 30/10/2010.

Tendo em vista que o trabalho correicional se sobrepõe às informações supra, deixa-se de tecer outras considerações e determina-se o arquivamento em pasta própria.

21. REIVINDICAÇÕES DA VARA:

- 21.1.** Envio de mais um computador, pelo menos.
- 21.2.** Envio de mais impressoras com capacidade para impressão “frente e verso”.

22. DETERMINAÇÕES À SECRETARIA DA CORREGEDORIA:

Solicite a Secretaria da Corregedoria sejam imediatamente devolvidos, com sentenças prolatadas, todos os processos que se encontram em carga com Juízes, há mais de (90) dias.

Observar as disposições contidas nos itens ‘21.1’ e ‘21.2’.

23. ELOGIOS:

A Corregedoria destaca a performance da Vara do Trabalho quanto ao índice de processos solucionados no ano de 2010, que alcançou 82,0%. Igualmente destaca o Vice-Corregedor a posição da Vara quanto ao índice de conciliação em 2010: 37,8%.

Elogia, ainda, os prestigiosos esforços observados por todos os servidores no desempenho de suas atividades diárias, direcionadas para o bom cumprimento dos serviços prestados por esta Justiça Especializada;

24. ENCERRAMENTO:

Às 17h30min, em reunião na Secretaria foi procedida a leitura da ata com a presença do Vice-Corregedor Regional no Exercício da Corregedoria, Juíza e demais servidores da Corregedoria e da Vara do Trabalho, a qual será assinada eletronicamente pelo Desembargador.